

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	NICOLETTI LUCA
Data di nascita	09/06/1973
Qualifica	I Fascia
Amministrazione	COMUNE DI ALTAMURA
Incarico attuale	Dirigente - Dirigente Affari Generali e Personale
Numero telefonico dell'ufficio	0803107265
Fax dell'ufficio	0803107436
E-mail istituzionale	dirigente.lnicoletti@cert.comune.altamura.ba.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Conseguimento del titolo di Avvocato - Ministero delle Attività Produttive – I.P.I. Istituto per la Promozione Industriale – Roma. Corso di Formazione sulla normativa degli incentivi alle Imprese di rango regionale, nazionale e comunitario, con particolare riferimento alla normativa su Fondi strutturali, Patti Territoriali, L.488, Incentivi in Agricoltura, Finanziamento di Interventi Infrastrutturali - DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO - FORMEZ Roma "Sviluppo delle Competenze Manageriali" - I Edizione - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA - TOR VERGATA - Roma AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE Roma "Corso di Formazione sul Codice dei Contratti pubblici"
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione di programmi complessi realizzate da Pubbliche Amministrazioni (Patto Territoriale - Sportello Unico associato), redazione di pareri di diritto amministrativo in materia di Patti Territoriali e società di gestione, assistenza legale, alla gestione dello Sportello Unico delle Imprese SUAP come regolamentato dal D.P.R. 447/98; - Murgia Sviluppo - Soggetto Responsabile Patto Territoriale Sistema Murgiano - Collaboratore, Docente e Tutor del Consorzio. Collaborazione alla Costituzione del Consorzio. Assistenza e consulenza alla richiesta di accreditamento dell'agenzia

CURRICULUM VITAE

formativa presso la Regione Puglia ai sensi e per gli effetti della L.R. 7 Agosto 2002, n. 15. Docenze in materia di semplificazione amministrativa e fondi strutturali nell'ambito del corso post laurea di "Comunicazione e Marketing ambientale"; Docenze in materia di semplificazione amministrativa e Sportello Unico per le Attività Produttive nell'ambito del Corso "SUAP MURGIA PROVINCIA" destinato ai dipendenti della Provincia di Bari e dei Comuni della Provincia di Bari. Docenze in materia di programmazione negoziata e pianificazione strategica nell'ambito del Corso post laurea "MANAGER DELLO SVILUPPO RURALE, PROMOZIONE E MARKETING DEI PRODOTTI TIPICI". - Murgiafor

- Master in network PMI e servizi per la competitività e l'internazionalizzazione. Componente del COMITATO TECNICO - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA
- Responsabile del Servizio Attività Produttive del Comune di Altamura; Fino a dicembre 2010: Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale per la gestione associata dei Servizi Sociali dei Comuni di Altamura, Gravina in Puglia, Poggiorsini e Santeramo in Colle. - COMUNE DI ALTAMURA
- Dirigente Affari Generali e Personale. - COMUNE DI PESCARA

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Ottima conoscenza degli strumenti informatici (Microsoft Word, Excel, Power Point, Internet Explorer).

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Relatore a numerosi convegni. Partecipazione a numerosi corsi di formazione.